**П Р О Т О К О Л**звітування директора Лозівської загальноосвітньої школи
І-ІІІ ступенів № 11 Лозівської міської ради Харківської області
перед педагогічним колективом та громадськістю

від 26.06.2015 р.

 ПРИСУТНІ: 74 чол.

     представники колективу школи – 48 чол.;
   батьківської громадськості   - 26 чол..

 **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

 1. Звітування керівника школи Бережного В.І. про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі, ужиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально–технічної бази школи, залучення додаткових джерел фінансування  та їх використання, ужиті заходи  щодо забезпечення закладу кваліфікованими педагогічними кадрами, залучення педагогічної та батьківської громадськості, співпрацю з громадськими організаціями.

 2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність керівника школи Бережного В.І. щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі.

  3. Оцінювання діяльності керівника школи шляхом таємного голосування членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради навчального закладу за результатами звіту керівника.

 **Вибори голови та секретаря конференції.**

Пропозиція: головою конференції обрати заступника директора з НВР Гудзенко Л.Ю., секретарем – вчителя математики Згожу С.О..

*Результат голосування:одностайно*

      СЛУХАЛИ: голову зборів *Гудзенко Л.Ю.*, яка зазначила, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки “Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та  громадськістю” від 23.03.2005 р. № 178, на виконання  Національної доктрини розвитку освіти (п.3),  наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 ”Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів”, Положення про загальноосвітній навчальний заклад керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної  державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах , що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної  мотивації.

   1.   СЛУХАЛИ звіт директора школи *Бережного В.І.*, в якому він проаналізував свою діяльність в 2014/2015 навчальному році в контексті роботи структурних підрозділів школи. Він проінформувала про:

  а) персональний внесок керівника у підвищення рівня організації навчально-виховного процесу;

  б) виконання функціональних обов’язків щодо забезпечення обов’язковості загальної середньої освіти (охоплення навчанням дітей шкільного віку, продовження навчання випускників 9 класу у порівнянні за останні 3 роки).

  в) створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;

  г) організацію різних форм позаурочної навчально-виховної роботи;

  д) про ужиті заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази навчального закладу;

  е) залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;

  є) ужиті заходи щодо забезпечення  школи педкадрами та доцільність їх розстановки;

  ж) соціальний захист, збереження та зміцнення здоров я учнів та працівників педагогічного колективу;

  з) надання соціальної підтримки та допомоги дітям-сиротам, під опікою та з малозабезпечених сімей;

  и) моральне та матеріальне стимулювання учнів і педпрацівників;

  і) дотримання  правопорядку неповнолітніми;

  й) залучення педагогічної та батьківської громадськості  до управління діяльності навчального закладу;

  к) дисциплінарну практику та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу, реагування директора на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, батьками, представниками органів громадського самоврядування.

 2.   Про діяльність *Бережного В.І.*  як керівника ЛЗОШ І-ІІІ ст. № 11 зазначили члени педагогічного колективу *Лісова О.П., Педяж О.В., Лєшик Н.А.,* представники батьківської громадськості *Ковпенко Ю.Г.* (6-Б) клас), *Матушкін А.І. (1-Б клас), Шайко О.П. (6-Б клас), Кравцов А.К.(10 клас).*

3.   СЛУХАЛИ:

Голову загальної конференції *Гудзенко Л.Ю.,* яка запропонувала прийняти участь у таємному голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника школи Бережного В.І. упродовж 2014/2015 навчального року.  *Єгожа С.О.* підвела підсумок звітування та повідомила присутніх про результати голосування.

 **Результати таємного голосування (за кількістю зданих бюлетенів):**

         «задовільно» -  72 голоси;
         «незадовільно» - 0 голосів;
 «утримались» - 2 чол.

 УХВАЛИЛИ:

   1. Визнати роботу директора ЛЗОШ І-ІІІ ступенів № 11 Лозівської міської ради Харківської області Бережного В.І. задовільною.

   2. Довести рішення загальних зборів до відома громадськості шляхом публікації звіту директора та протоколу зборів на сайті школи в розділі «Публічна інформація» до 01.07.2015 року.

                          Голова зборів:                                            Л.Ю. Гудзенко

                         Секретар зборів:                                        С.О. Єгожа